**แบบฟอร์มการบันทึกสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน**

**อาจารย์กัมปนาท สุทธิจิระพันธ์**

|  |
| --- |
| **สมรรถนะหลัก**  หมายถึงคุณลักษณะเชิงพฤติกรรมของบุคลากรทุกตำแหน่ง ซึ่งมหาวิทยาลัยกำหนดขึ้นเพื่อ หล่อหลอมค่านิยมและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ร่วมกันในองค์กร |

|  |  |
| --- | --- |
| **1) การมุ่งผลสัมฤทธิ์**  คำจำกัดความ**:** ความมุ่งมั่นจะปฏิบัติหน้าที่ราชการให้ดีหรือให้เกินมาตรฐานที่มีอยู่ โดยมาตรฐานนี้อาจเป็นผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาของตนเอง หรือเกณฑ์วัดผลสัมฤทธิ์ที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น อีกทั้งยังหมายรวมถึงการสร้างสรรค์พัฒนาผลงานหรือกระบวนการปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่ยากและท้าทายชนิดที่อาจไม่เคยมีผู้ใดสามารถกระทำได้มาก่อน | |
| ระดับที่กำหนดตามมาตรฐานสำหรับตำแหน่ง |  |
| **คำอธิบาย/รายละเอียดของสมรรถนะ** | **บันทึกร่องรอยคุณภาพ (ระบุข้อมูล สารสนเทศ หลักฐานที่สะท้อนคุณภาพการปฏิบัติงาน)** |
| **ระดับที่ 0 : ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน** |  |
| **ระดับที่ ๑ : แสดงความพยายามในการปฏิบัติหน้าที่ ราชการให้ดี**   * พยายามทำงานในหน้าที่ให้ถูกต้อง * พยายามปฏิบัติงานให้เสร็จตาม กำหนดเวลา * มานะอดทน ขยันหมั่นเพียรในการทำงาน * แสดงออกว่าต้องการทำงานให้ได้ดีขึ้น * แสดงความเห็นในเชิงปรับปรุงพัฒนา เมื่อเห็น ความสูญเปล่าหรือหย่อนประสิทธิภาพในงาน | 1.1 โดยจะเห็นได้จากการทำงานในหน้าที่ไม่มีการถูกตำหนิจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น นักศึกษา ผู้ปกครอง เพื่อนร่วมงานและ หัวหน้างานแต่อย่างใด  1.2 โดยจะเห็นได้จากผลการทำงานที่ได้ตามกำหนดเวลาอย่างสม่ำเสมอไม่มีคำสั่งจากผู้บังคับบัญชา หัวหน้างานให้ทำบันทึกชี้แจงในกรณีทำงานไม่เสร็จตามกำหนดแต่อย่างใด  1.3 โดยจะเห็นได้จากการที่ต้องมีความรับผิดชอบในหลายๆ งานและปฏิบัติจนลุล่วง เช่น รับหน้าที่เป็นผู้สอนนักศึกษา ในระดับปริญญาตรี จำนวน 3 วิชาในปีการศึกษา 2/2568 และเป็นกรรมการในการสอบป้องกันโครงการของนักศึกษา  1.4 โดยจะเห็นได้จากการที่ข้าพเจ้ามีการเข้าร่วมประชุมแผนกเพื่อจัดทำการปรับปรุงการเรียนการสอนผ่านระบบ TQF ตามวงรอบการประเมิน \_(หลักฐานดูได้จาก มคอ.5 และ ร่างมคอ.7 ปี 2568)  1.5 โดยจะเห็นได้จากการที่ข้าพเจ้าให้ความเห็นที่ประชุมหลักสูตร เรื่องการติดตามงานในวิชาโครงงานวิศกรรมคอมพิวเตอร์ โดยเสนอให้อาจารย์ที่ปรึกษาติดตามอย่างใกล้ชิด |
| **ระดับที่ ๒ : แสดงสมรรถนะระดับที่ ๑ และสามารถ**  **ทำงานได้ผลงานตามเป้าหมายที่วางไว้**   * กำหนดมาตรฐานหรือเป้าหมายในการทำงาน เพื่อให้ได้ผลงานที่ดี * ติดตามและประเมินผลงานของตนโดยเทียบเคียงกับเกณฑ์มาตรฐาน. * ทำงานได้ตามเป้าหมายที่ผู้บังคับบัญชากำหนดหรือเป้าหมายของหน่วยงานที่รับผิดชอบ * มีความละเอียดรอบคอบ เอาใจใส่ ตรวจตรา ความถูกต้อง เพื่อให้ได้งานที่มีคุณภาพ | โดยจะเห็นได้จากผลงานที่ปรากฏตามการมอบหมายงานให้ปฏิบัติราชการทั้งโดยการมีคำสั่งและสั่งโดยวาจา ข้าพเจ้าได้กำหนดเป้าหมายในการทำงานเพื่อให้ได้ผลงานที่ดีของตนเองไว้ที่ร้อยละ 100 และได้ผลการประเมิน ร้อยละ \_98 \_(หลักฐานดูได้ในระบบ)  2.1 โดยจะเห็นได้จากการกำหนดมาตรฐานข้อตกลงการปฎิบัติราชการในรอบการประเมินที่ผ่านมา \_ข้าพเจ้าได้กำหนดเป้าหมายในการทำงานเพื่อให้ได้ผลงานที่ดีของตนเองไว้ที่ร้อยละ 100  2.2 โดยจะเห็นได้จากการประเมินผลงานของตนเองในรูปแบบของหลักสูตรตามกรอบ TQF รอบละ 6 เดือน และในรูปแบบส่วนตัวตามกรอบ IDP รอบละ 6 เดือน \_(หลักฐานดูได้ในระบบ)  2.3 ทำงานได้ตามเป้าหมายที่ผู้บังคับบัญชากำหนด หรือเป้าหมายของหน่วยงานที่รับผิดชอบ โดยจะเห็นได้จากความพึงพอใจของหัวหน้างาน ผู้บังคับบัญชาเมื่อได้ใช้งานข้าพเจ้าให้รับผิดชอบในเป้าหมายใดๆ ของหลักสูตร  2.4 โดยจะเห็นได้จากผลงานที่ได้ทำมีข้อผิดพลาดให้ต้องแก้ไขน้อยมากและสามารถสอบถามได้จากหัวหน้างานและเพื่อนร่วมงาน |
| **ระดับที่ ๓ : แสดงสมรรถนะระดับที่ ๒ และสามารถ**  **ปรับปรุงวิธีการทำงานเพื่อให้ได้ผลงาน**  **ที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น**   * ปรับปรุงวิธีการที่ทำให้ทำงานได้ดีขึ้น เร็วขึ้น มีคุณภาพดีขึ้น มีประสิทธิภาพมากขึ้น หรือทำให้ผู้รับบริการพึงพอใจมากขึ้น * เสนอหรือทดลองวิธีการทำงานแบบใหม่ที่คาดว่าจะทำให้งานมีประสิทธิภาพมากขึ้น | โดยการปรับปรุงระบบการส่งงาน ของนักศึกษาโดยลดการใช้งานกระดาษโดยกำหนดให้ใช้เทคโนโลยีและกระดาษในสัดส่วน 70/30 ในทุกรายวิชาที่กำการสอนในเทอม 2/2567 เพื่อให้สามารถตรวจงานและให้คะแนน ได้ตลอดเวลาที่ไหนก็ได้ \_(หลักฐานดูได้จากกลุ่มรายวิชาใน Facebook เช่นวิชา ระบบฐานข้อมูล ENGCE126 , วิชาการเตรียมโครงงาน และ วิชาโครงงานวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ https://www.facebook.com/groups/3672539032982265  https://www.facebook.com/groups/621681108843912  https://www.facebook.com/groups/848014546406650  3.1 โดยจะเห็นได้จากการให้นักศึกษาพึงพอใจมากขึ้น โดยการปรับปรุงระบบการตรวจใบงานและการส่งงานในทุกวิชา โดยให้นักศึกษาสามารถรับรู้คะแนนการประเมินในการปฎิบัติได้ในทันทีและเปิดโอกาสให้ นศ สามารถทำงานเพิ่มเติมเพื่อให้ได้คะแนนตามเกณฑ์ของอาจารย์ได้  3.2 โดยการทดลองใช้มินิโปรเจคเป็นส่วนหนึ่งของคะแนนการสอบปลายภาค ในรายวิชา \_ระบบฐานข้อมูล ENGCE126 โดยคาดว่าจะทำให้นักศึกษามีการประมวลองค์ความรู้นำไปประยุกต์ใช้งานได้ต่อไป \_(หลักฐานดูได้จากกลุ่มรายวิชาใน Facebook เช่นวิชา วิชาโครงงานวิศวกรรมคอมพิวเตอร์  https://www.facebook.com/groups/621681108843912  (หลักฐานดูได้จากกลุ่มรายวิชาใน Facebook เช่นวิชา ระบบฐานข้อมูล ENGCE126 https://www.facebook.com/groups/3672539032982265 |
| **ระดับที่ ๔ : แสดงสมรรถนะระดับที่ ๓ และสามารถ**  **กำหนดเป้าหมาย รวมทั้งพัฒนางาน**  **เพื่อให้ได้ผลงานที่โดดเด่น หรือแตกต่าง**  **อย่างมีนัยสำคัญ**   * กำหนดเป้าหมายที่ท้าทาย และเป็นไปได้ยาก เพื่อให้ได้ผลงานที่ดีกว่าเดิมอย่างเห็นได้ชัด * พัฒนาระบบ ขั้นตอน วิธีการทำงานเพื่อให้ได้ผลงานที่โดดเด่น หรือ แตกต่างไม่เคยมีใครทำได้มาก่อน | อธิบาย............. (ตามเอกสารชื่อ.........หน้าที่ ........) |
| **ระดับที่ ๕ : แสดงสมรรถนะระดับที่ ๔ และกล้า**  **ตัดสินใจ แม้ว่าการตัดสินใจนั้นจะมี**  **ความเสี่ยง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของ**  **หน่วยงาน หรือส่วนราชการ**   * ตัดสินใจได้ โดยมีการคำนวณผลได้ ผลเสียอย่างชัดเจน และดำเนินการเพื่อให้ภาครัฐและประชาชนได้ประโยชน์สูงสุด * บริหารจัดการและทุ่มเทเวลา ตลอดจนทรัพยากร เพื่อให้ได้ประโยชน์สูงสุดต่อภารกิจของหน่วยงานตามที่วางแผนไว้ | อธิบาย.............. (ตามเอกสารชื่อ.........หน้าที่ .......) |
| **2) การบริการที่ดี**  คำจำกัดความ: ความตั้งใจและความพยายามของข้าราชการในการให้บริการต่อประชาชน ข้าราชการ หรือ หน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง | |
| ระดับที่กำหนดตามมาตรฐานสำหรับตำแหน่ง |  |
| **คำอธิบาย/รายละเอียดของสมรรถนะ** | **บันทึกร่องรอยคุณภาพ (ระบุข้อมูล สารสนเทศ หลักฐานที่สะท้อนคุณภาพการปฏิบัติงาน)** |
| **ระดับที่ 0 : ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน** |  |
| **ระดับที่ ๑ : แสดงความพยายามในการปฏิบัติหน้าที่ ราชการให้ดี**   * ให้การบริการที่เป็นมิตร สุภาพ * ให้ข้อมูล ข่าวสารที่ถูกต้อง ชัดเจน แก่ผู้รับบริการ * แจ้งให้ผู้รับบริการทราบความคืบหน้าในการดำเนินเรื่อง หรือขั้นตอนงานต่างๆ ที่ให้บริการอยู่ * ประสานงานภายในหน่วยงานและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับบริการที่ต่อเนื่องและรวดเร็ว | 1.1 ให้การบริการที่เป็นมิตร สุภาพหลักฐานอยู่ที่ผลการประเมินการสอน ข้อ20 มีมนุษยสัมพันธ์และความเป็นกัลยาณมิตรกับศิษย์ ได้คะแนนมากกว่า 4.00 ในภาคเรียนก่อน  1.2 หลักฐานอยู่ที่ผลการประเมินด้านการสอน  1.3 หลักฐานอยู่ที่ผลการประเมินด้านการสอน  1.4 จัดทำโครงการซึ่งโครงการต้องประสานการกับหลายๆ ฝ่าย หลักฐานอยู่ที่ผลการประเมินด้านบริการวิชาการ |
| **ระดับที่ ๒ : แสดงสมรรถนะระดับที่ ๑ และสามารถ**  **ทำงานได้ผลงานตามเป้าหมายที่วางไว้**   * รับเป็นธุระ ช่วยแก้ปัญหาหรือหาแนวทางแก้ไขปัญหาเกิดขึ้นแก่ผู้รับบริการ อย่างรวดเร็ว ไม่บ่ายเบี่ยง ไม่แก้ตัวหรือปัดภาระ * ดูแลให้ผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจและนำข้อขัดข้องใดๆในการให้บริการไปพัฒนาการให้บริการให้ดียิ่งขึ้น | 2.1 นศ.วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ นายณัฐดนัย รุ่งเรือง มีปัญหาเรื่องการดูแลครอบครัว เนื่องจากบิดาและย่าป่วยหนักในภาคเรียนนี้ นศ.ขอให้ช่วยแก้ปัญการในการเรียน ข้าพเจ้าได้ให้คำปรึกษาและรับเป็นธุระในการจัดการเรียนออนไลน์ให้เฉพาะบุคคล เพื่อให้ นศ.ผ่านปัญหาตรงนี้ได้  2.2 กลุ่มโครงงานปริญญาตรี 4 กลุ่ม ข้าพเจ้าได้รับเป็นธุระ ช่วยแก้ปัญหาให้จนสามารถสอบจบได้ในเทอมนี้  2.3 สองกรณีข้างต้นข้าพเจ้าดูแลให้บริการจน นศ ได้รับความพึงพอใจ  2.4 นศ.วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ บางกลุ่มต้องการเปลี่ยนหัวข้อโครงงาน ข้าพเจ้าได้รับเป็นธุระ ช่วยแก้ปัญหาให้จนสามารถมีแนวทางในการเปลี่ยนหัวข้อได้ |
| **ระดับที่ ๓ : แสดงสมรรถนะระดับที่ ๒ และสามารถ**  **ปรับปรุงวิธีการทำงานเพื่อให้ได้ผลงาน**  **ที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น**   * ให้เวลาแก่ผู้รับบริการเป็นพิเศษ เพื่อช่วยแก้ปัญหาให้แก่ผู้รับบริการ * ให้ข้อมูล ข่าวสาร ที่เกี่ยวข้องกับงานที่กำลังให้บริการอยู่ซึ่งเป็นประโยชน์แก่ผู้รับบริการ * แม้ว่าผู้รับบริการจะไม่ได้ถามถึง หรือไม่ทราบมาก่อน * นำเสนอวิธีการในการให้บริการที่ผู้รับ * บริการจะได้รับประโยชน์สูงสุด | 3.1 สองกรณีข้างต้นข้าพเจ้าให้เวลาแก่ผู้รับบริการเป็นพิเศษ เพื่อช่วยแก้ปัญหาให้แก่ผู้รับบริการจนลุล่วงปัญหา  3.2 สองกรณีข้างต้นข้าพเจ้าให้เวลาแก่ผู้รับบริการเป็นพิเศษ ทั้งในและนอกเวลาราชการเพื่อช่วยแก้ปัญหาให้แก่ผู้รับบริการเพื่อให้สามารถทำงานได้ทันเวลาที่กำหนด  3.3 สองกรณีข้างต้นข้าพเจ้าให้ข้อมูล ข่าวสารอันเป็นประโยชน์แก่ นศ ด้วยการค้นหาข้อมูลสำคัญให้แม้ นศ มิได้เอยปากถาม  3.4 สองกรณีข้างต้นข้าพเจ้าได้นำเสนอวิธีการในการให้บริการที่ผู้รับริการจะได้รับประโยชน์สูงสุดแต่ให้ นศ ตัดสินใจเลือกทางเดินด้วยตนเอง |
| **ระดับที่ ๔ : แสดงสมรรถนะระดับที่ ๓ และสามารถ**  **กำหนดเป้าหมาย รวมทั้งพัฒนางาน**  **เพื่อให้ได้ผลงานที่โดดเด่น หรือแตกต่าง**  **อย่างมีนัยสำคัญ**   * เข้าใจ หรือพยายามทำความเข้าใจด้วยวิธีการต่างๆ เพื่อให้บริการได้ตรงตามความต้องการที่แท้จริงของผู้รับบริการ * 🞄 ให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์แก่ผู้รับบริการ เพื่อตอบสนองความจำเป็นหรือความต้องการที่แท้จริงของผู้รับบริการ | อธิบาย............. (ตามเอกสารชื่อ.........หน้าที่ ........) |
| **ระดับที่ ๕ : แสดงสมรรถนะระดับที่ ๔ และกล้า**  **ตัดสินใจ แม้ว่าการตัดสินใจนั้นจะมี**  **ความเสี่ยง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของ**  **หน่วยงาน หรือส่วนราชการ**   * คิดถึงผลประโยชน์ของผู้รับบริการในระยะยาว และพร้อมที่จะเปลี่ยนวิธีหรือขั้นตอนการให้บริการเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้รับบริการ * เป็นที่ปรึกษาที่มีส่วนช่วยในการตัดสินใจที่ผู้รับบริการไว้วางใจ * สามารถให้ความเห็นที่แตกต่างจากวิธีการ หรือขั้นตอนที่ผู้รับบริการต้องการให้สอดคล้องกับความจำเป็น ปัญหา โอกาส เพื่อเป็นประโยชน์อย่างแท้จริงของผู้รับบริการ | อธิบาย.............. (ตามเอกสารชื่อ.........หน้าที่ .......) |

|  |  |
| --- | --- |
| **3) การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ**  คำจำกัดความ: ความสนใจใฝ่รู้ สั่งสมความรู้ความสามารถของตนในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้วยการศึกษา ค้นคว้า และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง จนสามารถประยุกต์ใช้ความรู้เชิงวิชาการและเทคโนโลยีต่างๆเข้ากับการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ | |
| ระดับที่กำหนดตามมาตรฐานสำหรับตำแหน่ง |  |
| **คำอธิบาย/รายละเอียดของสมรรถนะ** | **บันทึกร่องรอยคุณภาพ (ระบุข้อมูล สารสนเทศ หลักฐานที่สะท้อนคุณภาพการปฏิบัติงาน)** |
| **ระดับที่ 0 : ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน** | ด้วยการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งต่างๆที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ |
| **ระดับที่ ๑ : แสดงความพยายามในการปฏิบัติหน้าที่ ราชการให้ดี**   * ศึกษาหาความรู้ สนใจเทคโนโลยีและองค์ความรู้ใหม่ๆ ในสาขาอาชีพของตน * พัฒนาความรู้ความสามารถของตนให้ดียิ่งขึ้น * ติดตามเทคโนโลยี และความรู้ใหม่ๆอยู่เสมอ ด้วยการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งต่างๆที่เป็น ประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ | 1.1 ศึกษาหาความรู้ สนใจเทคโนโลยีและองค์ความรู้ใหม่ๆด้วยการไปร่วมประชุมทางวิชาการและเข้ารับการอบรมทางวิชาการอย่างสม่ำเสมอดูได้จากเล่ม Port Folio ปี 2565-66  1.2 พัฒนาความรู้ความสามารถของตนให้ดียิ่งขึ้นด้วยการเข้ารับการอบรมทางวิชาการอย่างสม่ำเสมอดูได้จากเล่ม Port Folio ปี 2565-66  1.3 ติดตามเทคโนโลยี และความรู้ใหม่ๆอยู่เสมอด้วยการศึกษาจากคอรสอบรมออนไลน์ด้วยตนเอง หลักฐานดูได้จากเอกสารอบรมที่ข้าพเจ้า |
| **ระดับที่ ๒ : แสดงสมรรถนะระดับที่ ๑ และสามารถ**  **ทำงานได้ผลงานตามเป้าหมายที่วางไว้**   * รอบรู้ในเทคโนโลยีหรือองค์ความรู้ใหม่ๆ ในสาขาอาชีพของตนหรือที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการของตน * รับรู้ถึงแนวโน้มวิทยาการที่ทันสมัย และเกี่ยวข้องกับงานของตนอย่างต่อเนื่อง | 2.1 การไปนำเสนอผลงานวิชาการอย่างสม่ำเสมอในการประชุมทางวิชาการปี 2566-67 ดูได้จากเล่ม Port Folio ปี 2566-67  2.2 การไปร่วมประชุมและนำเสนอผลงานวิชาการอย่างสม่ำเสมอในการประชุมทางวิชาการปี 2566-67ดูได้จากเล่ม Port Folio ปี 2566-67 |
| **ระดับที่ ๓ : แสดงสมรรถนะระดับที่ ๒ และสามารถ**  **ปรับปรุงวิธีการทำงานเพื่อให้ได้ผลงาน**  **ที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น**   * สามารถนำวิชาการ ความรู้ หรือเทคโนโลยีใหม่ๆมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ * สามารถแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดจากการนำเทคโนโลยีใหม่มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ | 3.1 นำวิชาการ ความรู้ หรือเทคโนโลยีใหม่ๆมาประยุกต์ใช้ในการสอน โดยสอน นศ ให้ทำ มินิโปรเจค หลักฐานดูจากงานที่นักศึกษาส่งในกลุ่ม Facebook <https://www.facebook.com/groups/3672539032982265>  <https://www.facebook.com/groups/621681108843912>  และ https://www.facebook.com/groups/3315692808718656)  3.2 สามารถแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดจากการนำเทคโนโลยีใหม่ เช่นเมื่อโปรแกรม MATLAB ที่ใช้ในการเรียนการสอนของ มหาวิทยาลัยหมดอายุลง สามารถแก้ไข้ปัญหาการ Activate โปรแกรมเพื่อใช้งานได้ |
| **ระดับที่ ๔ : แสดงสมรรถนะระดับที่ ๓ และสามารถ**  **กำหนดเป้าหมาย รวมทั้งพัฒนางาน**  **เพื่อให้ได้ผลงานที่โดดเด่น หรือแตกต่าง**  **อย่างมีนัยสำคัญ**   * มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในเรื่องที่มี ลักษณะเป็นสหวิทยาการและสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ได้อย่าง กว้างขวาง * สามารถนำความรู้เชิงบูรณาการของตนไปใช้ในการสร้างวิสัยทัศน์ เพื่อการปฏิบัติงานในอนาคต | อธิบาย............. (ตามเอกสารชื่อ.........หน้าที่ ........) |
| **ระดับที่ ๕ : แสดงสมรรถนะระดับที่ ๔ และกล้า**  **ตัดสินใจ แม้ว่าการตัดสินใจนั้นจะมี**  **ความเสี่ยง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของ**  **หน่วยงาน หรือส่วนราชการ**   * สนับสนุนให้เกิดบรรยากาศแห่งการพัฒนาความเชี่ยวชาญในองค์กร ด้วยการจัดสรรทรัพยากร เครื่องมือ อุปกรณ์ที่เอื้อต่อการพัฒนา * บริหารจัดการให้ส่วนราชการนำเทคโนโลยี * ความรู้ หรือ วิทยาการใหม่ๆมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการในงานอย่างต่อเนื่อง | อธิบาย.............. (ตามเอกสารชื่อ.........หน้าที่ .......) |

|  |  |
| --- | --- |
| **4) การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม (Integrity-ING)**  คำจำกัดความ: การดำรงตนและประพฤติปฏิบัติอย่างถูกต้องเหมาะสม ทั้งตามกฎหมาย คุณธรรม จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ และจรรยาข้าราชการเพื่อรักษาศักดิ์ศรีแห่งความเป็นข้าราชการ | |
| ระดับที่กำหนดตามมาตรฐานสำหรับตำแหน่ง |  |
| **คำอธิบาย/รายละเอียดของสมรรถนะ** | **บันทึกร่องรอยคุณภาพ (ระบุข้อมูล สารสนเทศ หลักฐานที่สะท้อนคุณภาพการปฏิบัติงาน)** |
| **ระดับที่ 0 : ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน** |  |
| **ระดับที่ ๑ : แสดงความพยายามในการปฏิบัติหน้าที่ ราชการให้ดี**   * ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต ไม่เลือกปฏิบัติ ถูกต้องตาม กฎหมาย และวินัยข้าราชการ * แสดงความคิดเห็นตามหลักวิชาชีพอย่างสุจริต | 1.1 หลักฐานอยู่ที่ผลการประเมินด้านการสอนว่าข้าพเจ้า ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต ไม่เลือกปฏิบัติ ใหความยุติธรรมในการให้คะแนนนักศึกษาและมีการสอดแทรกด้านคุณธรรมและจริยธรรมในชั่วโมงเรียนอย่างสม่ำเสมอ |
| **ระดับที่ ๒ : แสดงสมรรถนะระดับที่ ๑ และสามารถ**  **ทำงานได้ผลงานตามเป้าหมายที่วางไว้**   * รักษาคำพูด มีสัจจะ และเชื่อถือได้ * แสดงให้ปรากฏถึงความมีจิตสำนึกในความเป็นข้าราชการ | 2.1 หลักฐานอยู่ที่ผลการประเมินด้านการสอนว่าข้าพเจ้ารักษาคำพูด มีสัจจะ และเชื่อถือได้ และมีจิตสำนึกในความเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา |
| **ระดับที่ ๓ : แสดงสมรรถนะระดับที่ ๒ และสามารถ**  **ปรับปรุงวิธีการทำงานเพื่อให้ได้ผลงาน**  **ที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น**   * ยึดมั่นในหลักการ จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพและจรรยาข้าราชการไม่เบี่ยงเบนด้วยอคติหรือผลประโยชน์ กล้ารับผิดและรับผิดชอบ * เสียสละความสุขส่วนตน เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทางราชการ | 3.1 หลักฐานอยู่ที่ผลการประเมินด้านการสอนสะท้อนว่ามีจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ  3.2 เสียสละความสุขส่วนตน เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทางราชการด้วยการทำงานให้กับหลักสูตร คณะ มหาวิทยาลัย และ กสศ |
| **ระดับที่ ๔ : แสดงสมรรถนะระดับที่ ๓ และสามารถ**  **กำหนดเป้าหมาย รวมทั้งพัฒนางาน**  **เพื่อให้ได้ผลงานที่โดดเด่น หรือแตกต่าง**  **อย่างมีนัยสำคัญ**   * ยืนหยัดเพื่อความถูกต้อง โดยมุ่งพิทักษ์ผลประโยชน์ของทางราชการ แม้ตกอยู่ในสถานการณ์ที่อาจยากลำบาก * กล้าตัดสินใจ ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความถูกต้อง เป็นธรรมแม้อาจก่อความไม่พึงพอใจให้แก่ผู้เสียประโยชน์ | อธิบาย............. (ตามเอกสารชื่อ.........หน้าที่ ........) |
| **ระดับที่ ๕ : แสดงสมรรถนะระดับที่ ๔ และกล้า**  **ตัดสินใจ แม้ว่าการตัดสินใจนั้นจะมี**  **ความเสี่ยง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของ**  **หน่วยงาน หรือส่วนราชการ**   * ยืนหยัดพิทักษ์ผลประโยชน์และชื่อเสียงของประเทศชาติแม้ในสถานการณ์ที่อาจเสี่ยง ต่อความมั่นคงในตำแหน่งหน้าที่การงานหรืออาจเสี่ยงภัยต่อชีวิต | อธิบาย.............. (ตามเอกสารชื่อ.........หน้าที่ .......) |

|  |  |
| --- | --- |
| **5) การทำงานเป็นทีม (Teamwork-TW)**  คำจำกัดความ: ความตั้งใจที่จะทำงานร่วมกับผู้อื่น เป็นส่วนหนึ่งของทีม หน่วยงาน หรือส่วนราชการ  โดยผู้ปฏิบัติมีฐานะเป็นสมาชิก ไม่จำเป็นต้องมีฐานะหัวหน้าทีม รวมทั้งความสามารถ  ในการสร้างและรักษาสัมพันธภาพกับสมาชิกในทีม | |
| ระดับที่กำหนดตามมาตรฐานสำหรับตำแหน่ง |  |
| **คำอธิบาย/รายละเอียดของสมรรถนะ** | **บันทึกร่องรอยคุณภาพ (ระบุข้อมูล สารสนเทศ หลักฐานที่สะท้อนคุณภาพการปฏิบัติงาน)** |
| **ระดับที่ 0 : ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน** |  |
| **ระดับที่ ๑ : แสดงความพยายามในการปฏิบัติหน้าที่ ราชการให้ดี**   * สนับสนุนการตัดสินใจของทีม และทำงานในส่วนที่ตนได้รับมอบหมาย * รายงานให้สมาชิกทราบความคืบหน้าของการดำเนินงานของตนในทีม * ให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของทีม | 1.1 ข้าพเจ้าสนับสนุนการตัดสินใจของทีม และทำงานในส่วนที่ตนได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ สอบถามได้จากเพื่อร่วมงาน และบันทึกการประชุมหลักสูตร  1.2 ขณะที่ดำเนินงานใดๆ ที่กี่ยวข้องกับภาพรวมของหลักสูตร ข้าพเจ้าได้รายงานให้สมาชิกทราบความคืบหน้าของการดำเนินงานผ่านทาง Facebook Msg และ LINE กลุ่ม  1.3 ขณะที่ดำเนินงานใดๆ ข้าพเจ้าได้ให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของทีม เพื่อการหลีกเลี่ยงปัญหาที่อาจเกิดขึ้น หรือเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานผ่านทาง Facebook Msg และ LINE กลุ่ม |
| **ระดับที่ ๒ : แสดงสมรรถนะระดับที่ ๑ และสามารถ**  **ทำงานได้ผลงานตามเป้าหมายที่วางไว้**   * สร้างสัมพันธ์ เข้ากับผู้อื่นในกลุ่มได้ดี * ให้ความร่วมมือกับผู้อื่นในทีมด้วยดี * กล่าวถึงเพื่อนร่วมงานในเชิงสร้างสรรค์และแสดงความเชื่อมั่นในศักยภาพของเพื่อนร่วมทีม ทั้งต่อหน้าและลับหลัง | 2.1 ข้าพเจ้าสร้างสัมพันธ์ เข้ากับผู้อื่นในกลุ่มได้ดี  2.2 ให้ความร่วมมือกับผู้อื่นในทีมได้ตามความเหมาะสม  2.3 กล่าวถึงเพื่อนร่วมงานในเชิงสร้างสรรค์และแสดงความเชื่อมั่นในศักยภาพของเพื่อนร่วมทีม ทั้งต่อหน้าและลับหลัง ดูได้จากบันทึกการประชุมของหลักสูตร และคณะที่ข้าพเจ้าเข้าร่วม |
| **ระดับที่ ๓ : แสดงสมรรถนะระดับที่ ๒ และสามารถ**  **ปรับปรุงวิธีการทำงานเพื่อให้ได้ผลงาน**  **ที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น**   * รับฟังความเห็นของสมาชิกในทีม และเต็มใจเรียนรู้จากผู้อื่น * ตัดสินใจหรือวางแผนร่วมกันในทีมจากความคิดเห็นของเพื่อนร่วมทีม * ประสานงานและส่งเสริมสัมพันธภาพอันดีในทีม เพื่อสนับสนุนการทำงานร่วมกันให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น | 3.1 ข้าพเจ้า รับฟังความเห็นของสมาชิกในทีม และเต็มใจเรียนรู้จากผู้อื่น  3.2 ตัดสินใจหรือวางแผนร่วมกันในทีมจากความคิดเห็นของเพื่อนร่วมทีม  3.3 ประสานงานและส่งเสริมสัมพันธภาพอันดีในทีม เพื่อสนับสนุนการทำงานร่วมกันให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น  หลักฐานดูได้จากบันทึกการประชุมของหลักสูตร  3.4 เป็นผู้ที่รับฟังความคิดเห็นของผู้ร่วมงาน ไม่ตอบปฏิเสธ หรือแสดงพฤติกรรมโต้แย้งต่อความคิดต่างของเพื่อร่วมงาน หากแต่เสนอแนะเพิ่มเติม ข้อมูลบางประเด็นที่อาจจะแตกต่าง แต่ไม่แตกแยกกัน ยอมรับความคิดเห็นซึ่งกันและกันอย่างมีเหตุผล |
| **ระดับที่ ๔ : แสดงสมรรถนะระดับที่ ๓ และสามารถ**  **กำหนดเป้าหมาย รวมทั้งพัฒนางาน**  **เพื่อให้ได้ผลงานที่โดดเด่น หรือแตกต่าง**  **อย่างมีนัยสำคัญ**   * ยกย่อง และให้กำลังใจเพื่อนร่วมทีมอย่างจริงใจ * ให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลแก่เพื่อนร่วมทีมแม้ไม่มีการร้องขอ * รักษามิตรภาพอันดีระหว่างเพื่อนร่วมทีมเพื่อช่วยเหลือกันในวาระต่าง ๆ ให้งานสำเร็จ | อธิบาย............. (ตามเอกสารชื่อ.........หน้าที่ ........) |
| **ระดับที่ ๕ : แสดงสมรรถนะระดับที่ ๔ และกล้า**  **ตัดสินใจ แม้ว่าการตัดสินใจนั้นจะมี**  **ความเสี่ยง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของ**  **หน่วยงาน หรือส่วนราชการ**   * เสริมสร้างความสามัคคีในทีม โดยไม่คำนึง   ความชอบหรือไม่ ชอบส่วนตน   * คลี่คลาย หรือแก้ไขข้อขัดแย้งที่เกิดขึ้นในทีม * ประสานสัมพันธ์ สร้างขวัญกำลังใจของทีมเพื่อ   ปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการให้บรรลุผล | อธิบาย.............. (ตามเอกสารชื่อ.........หน้าที่ .......) |

**แบบฟอร์มการบันทึกสมรรถนะที่ตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

**อาจารย์ณัฐพล อุ่นยัง**

**สมรรถนะประจำกลุ่มงาน หรือสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ (Functional Competencies) (สายวิชาการ)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **๑. ทักษะการสอนและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา** คำจำกัดความ: ปฏิบัติการสอนให้ผู้เรียนมีความรู้ตามเป้าประสงค์วางแผนการเรียนการสอน การวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในชั้นเรียน และนำนวัตกรรมการเรียนการสอนที่ทันสมัยมาปรับใช้เพื่อสนับสนุนประสิทธิภาพการเรียนการสอน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สามารถสื่อสารให้ความรู้และข้อมูลวิชาการ มีจิตวิทยาในการรับฟัง เข้าใจผู้อื่น และพูดแนะนำ ในการให้คำปรึกษาแก่ผู้รับบริการจากภายนอกหรือนักศึกษาเพื่อกระตุ้นให้สามารถคิดแก้ปัญหาด้วยตนเอง นำไปสู่การตัดสินใจที่ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ | | |
| **🖵 ระดับที่ 0 : ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน** | ไม่แสดง |
| **ระดับที่ ๑ :** มีความรู้ในรายวิชา หลักสูตรที่สอน และเทคนิควิธีการสอน มีความรู้เกี่ยวกับการให้คำปรึกษา | 1.1 จัดทำ มคอ 3,5 ในรายวิชาที่สอน (ตามเอกสารชื่อ [https://lms.rmutl.ac.th/teacher/tqf3 ค้นหา](https://lms.rmutl.ac.th/teacher/tqf3%20%20ค้นหา)ชื่อ ณัฐพล อุ่นยัง |
| **ระดับที่ ๒ :** เลือกใช้เทคนิคการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับผู้เรียนได้เป็นอย่างดี มีการนำผล การประเมินผู้สอนมาปรับปรุงการเรียนการสอน  รับฟัง เข้าใจ เข้าถึงข้อมูลสภาปัญหา วิเคราะห์ปัญหาของผู้รับบริการ และให้คำปรึกษาได้อย่างเหมาะสม | 2.1 เลือกใช้เทคนิคการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับผู้เรียนได้เป็นอย่างดี มีการนำผล การประเมินผู้สอนมาปรับปรุงการเรียนการสอน (ตามเอกสารชื่อ มคอ 5 [https://lms.rmutl.ac.th/teacher/tqf3 ค้นหา](https://lms.rmutl.ac.th/teacher/tqf3%20%20ค้นหา)ชื่อ ณัฐพล อุ่นยัง)  2.2 รับฟัง เข้าใจ เข้าถึงข้อมูลสภาปัญหา วิเคราะห์ปัญหาของผู้รับบริการ และให้คำปรึกษาได้อย่างเหมาะสม โดยเปิดช่องทางการสื่อสารออนไลน์ทาง Facebook กลุ่มวิชาเรียน |
| **ระดับที่ ๓ :** นำความรู้ ประสบการณ์ และผลการวิจัยที่เกี่ยวข้องมาใช้การเรียนการสอน มีเทคนิคการเรียนการสอนที่หลากหลายเหมาะสมกับผู้เรียน  ติดตามและประเมินผลการให้คำปรึกษา เพื่อนำมาปรับปรุงแนวทางการให้คำปรึกษา และผู้รับบริการสามารถนำไปปฏิบัติได้ผลดี | 3.1 นำความรู้ ประสบการณ์ และผลการวิจัยที่เกี่ยวข้องมาใช้การเรียนการสอน มีเทคนิคการเรียนการสอนที่หลากหลายเหมาะสมกับผู้เรียน เนื่องจากวิชาที่สอนเป็นวิชาทางวิทยาการคอมพิวเตอร์เข้าไปแก้ปัญหาทางธุรกิจ จึงต้องใช้ประสบการณ์ และผลการวิจัยที่เกี่ยวข้องมายกตัวอย่างและสั่งงาน (ดูตามเอกสารใบงานในรายวิชา )  3.2 ติดตามและประเมินผลการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา เพื่อนำมาปรับปรุงแนวทางการให้คำปรึกษา (ดูสรุปผลภาพรวมใน มคอ 7 ของหลักสูตร ) |
| **ระดับที่ ๔** : มีเทคนิคการเรียนการสอนและงานวิจัยในชั้นเรียน ที่สามารถพัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ  สามารถถ่ายทอดและนำไปเป็นแบบอย่างแก่ผู้อื่นได้เป็นแบบอย่างในการให้คำปรึกษาที่ดีและมีความคิดริเริ่มกระบวนการให้คำปรึกษาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น | 4.1 มีเทคนิคการเรียนการสอนและงานวิจัยในชั้นเรียน ที่สามารถพัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยดูได้จากหัวข้อโครงงานนักศึกษาซึ่งต้องใช้ความรู้ในวิชาเรียน ENGCE111 และ ENGCE114 (จากเอกสารแต่งตั้งอาจารย์ที่ปึกษาโครงงาน)  4.2 สามารถถ่ายทอดและนำไปเป็นแบบอย่างแก่ผู้อื่นได้เป็นแบบอย่างในการให้คำปรึกษาที่ดีและมีความคิดริเริ่มกระบวนการให้คำปรึกษาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยทำการสร้างแบบบันทึกการให้คำปรึกษา |
| **🖵 ระดับที่ ๕ :** ริเริ่มและพัฒนานวัตกรรมการเรียนการสอน สามารถเผยแพร่ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย  กระตุ้น ส่งเสริม ยกระดับให้บุคลากรสามารถให้คำปรึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและเชื่อมโยงแนวทางการปฎิบัติให้สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของหน่วยงานและมหาวิทยาลัย | * อธิบาย.............................. (ตามเอกสารชื่อ.........หน้าที่ ..........) * อธิบาย.............................. (ตามเอกสารชื่อ.........หน้าที่ ..........) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **๒. ทักษะด้านบริการวิชาการ, งานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์และนวัตกรรม** คำจำกัดความ ; ความรู้และเข้าใจในระเบียบวิธีวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเผยแพร่องค์ความรู้ประยุกต์และพัฒนาสู่นวัตกรรม | | |
| **🖵 ระดับที่ 0 : ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน** | ไม่แสดง |
| **ระดับที่ ๑** รู้และเข้าใจระเบียบวิธีงานบริการวิชาการ หรืองานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ กำหนดประเด็นปัญหา หัวข้องานบริการวิชาการหรืองานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ได้ | 1.1 เข้าอบรมแล้วเขียน Proprsal ขอทุนวิจัยอย่างต่อเนื่อง (เอกสาร แฟ้มสะสมงาน (Portfolio) หัวข้อ 3.1) |
| **ระดับที่ ๒** : ดำเนินการงานบริการวิชาการ หรืองานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ได้ตามหลักวิชาการ และนำผลงานบริการวิชาการหรืองานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์มาพัฒนาด้านการเรียนการสอน หรือบริการวิชาการสู่ชุมชน | 2.1 ดำเนินการงานบริการวิชาการ งานวิจัย และนำผลงานบริการวิชาการหรืองานวิจัย มาบริการวิชาการสู่ชุมชน เรื่อง**ระบบฐานข้อมูล ต้องการข้อมูลจาก MyPCU มาใช้งานเอง** และ **ระบบการจัดการคลังสังฆทานอุปกรณ์การแพทย์วัดร้องหลอดเพื่อบริการชุมชนโดยเทคโนโลยีไฮบริดแอพพลิเคชั่น**  (เอกสาร แฟ้มสะสมงาน (Portfolio) หัวข้อ 3.1) |
| **ระดับที่ ๓** : ผลงานบริการวิชาการ หรืองานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์แล้วเสร็จตีพิมพ์เผยแพร่ได้ในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ | 3.1 ผลงานบริการวิชาการ หรืองานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์แล้วเสร็จตีพิมพ์เผยแพร่ได้ในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ (เอกสาร แฟ้มสะสมงาน (Portfolio) หัวข้อ 2.1-2.7) |
| **ระดับที่ ๔ :** ผลงานบริการวิชาการ หรืองานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล ระดับชาติ ระดับนานาชาติ หรือสามารถสร้างทีมงานบริการวิชาการ หรืองานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ ที่มีความเป็นเลิศเฉพาะทาง | 4.1 ผลงานบริการวิชาการ หรืองานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล ระดับชาติ ระดับนานาชาติ(เอกสาร แฟ้มสะสมงาน (Portfolio) หัวข้อ 2.1-2.7)  4.2 สร้างทีมงานบริการวิชาการ หรืองานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ ที่มีความเป็นเลิศเฉพาะทางโดยมีทีมงานบริการวิชากการเรื่อง เรื่อง**ระบบ GIS มาช่วยยกระดับการให้บริการด้านสาธารณสุขของตำบลเมืองพาน** และ **ระบบการจัดการคลังสังฆทานอุปกรณ์การแพทย์วัดร้องหลอดเพื่อบริการชุมชนโดยเทคโนโลยีไฮบริดแอพพลิเคชั่น** (เอกสาร แฟ้มสะสมงาน (Portfolio) หัวข้อ 3.1) |
| **ระดับที่ ๕ :** คิดค้น พัฒนางานบริการวิชาการ หรืองานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ จนเกิดเป็นนวัตกรรมใหม่ ที่สามารถจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร หรือได้รับรางวัลงานบริการวิชาการหรืองานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ระดับประเทศ | **5.1** คิดค้น พัฒนางานบริการวิชาการ หรืองานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ จนเกิดเป็นนวัตกรรมใหม่ ที่สามารถจดอนุสิทธิบัตร โดยขณะนี้กำลังรอการจดอนุสิทธิบัตร โดยจะเข้ารับการอบรมการจดจดอนุสิทธิบัตรกับ “คลินิกทรัพย์สินทางปัญญา TLO#4” |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **๓.มีความรู้เชี่ยวชาญด้านวิชาการ** คำจำกัดความ : มีความรู้ ความชำนาญ และเชี่ยวชาญในสายวิชาการ มีการปรับปรุงพัฒนาตนอยู่เสมอ มีศักยภาพและปฎิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล | | |
| **🖵 ระดับที่ 0 : ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน** | ไม่แสดง |
| **ระดับที่ ๑ ;** มีความรู้และมีความพยายามที่จะปฎิบัติงาน มีแผนการทำงาน | 1. 1 มีการวางแผนงานทั้งทางด้านการสอนและการวิจัย (จัดทำ มคอ 3,5 ในรายวิชาที่สอน (ตามเอกสารชื่อ [https://lms.rmutl.ac.th/teacher/tqf3 ค้นหา](https://lms.rmutl.ac.th/teacher/tqf3%20%20ค้นหา)ชื่อ ณัฐพล อุ่นยัง) |
| **ระดับที่ ๒** : มีความรู้ทางวิชาการในการปฎิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ | * 1. สามารถปฎิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพทั้งทางด้านการสอนและการวิจัย (ผลการสอนและผลงานการวิจัยสามารถดูไดจาก แฟ้มสะสมงาน (Portfolio) 1.1- 1.4 และ 2.1 – 2.7) |
| **ระดับที่ ๓ :** นำองค์ความรู้ที่ทันสมัยมาพัฒนาปรับปรุงตนเอง เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฎิบัติงาน | 3.1 นำองค์ความรู้ที่ทันสมัยมาพัฒนาปรับปรุงตนเอง เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฎิบัติงานอยู่เสมอ ดูได้จากผลการออกแบบใบงานในรายวิชาที่สอน เนื้อหาวิชาจะเป็นการใช้เทคโนโลยีในปัจจุบัน  (หลักฐานดูได้จากกลุ่มรายวิชาใน Facebook เช่นวิชา วิศวกรรมฐานข้อมูล ENGCE111 https://www.facebook.com/groups/3672539032982265  (หลักฐานดูได้จากกลุ่มรายวิชาใน Facebook เช่นวิชา การออกแบบซอฟต์แวร์ <https://www.facebook.com/groups/621681108843912> |
| ระดับที่ ๔ : ใช้ความรู้ความเชียวชาญที่มี เป็นแบบที่ดี ถ่ายทอดให้แก่ผู้อื่นในระดับมหาวิทยาลัย | จัดการอบรมเผยแพร่ความรู้(เอกสาร แฟ้มสะสมงาน (Portfolio) หัวข้อ 3.1-3.4) |
| **ระดับที่ ๕** : ความรู้ความเชี่ยวชาญที่มี ถ่ายทอดในระดับประเทศหรือนานาชาติ | ผลงานวิจัย ตีพิมพ์เผยแพร่ได้ในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ (เอกสาร แฟ้มสะสมงาน (Portfolio) หัวข้อ 2.1-2.7) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **๔. ความกระตื้อรือร้นและการเป็นแบบอย่างที่ดี** คำจำกัดความ : มีความมุ่งมั่นในการทำงาน ติดตามผล เรียนรู้สิ่งใหม่มีจรรยาบรรณวิชาชีพ มีมนุษย์สัมพันธ์ อัธยาศัยดี เป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักศึกษาและผู้อื่น | | |
| **🖵 ระดับที่ 0 : ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน** | * ไม่แสดง |
| **🖵 ระดับที่ ๑** มีความมุ่งมั่น มีมนุษย์สัมพันธ์ อัธยาศัยดี ตั้งใจในการปฎิบัติงาน สามารถทำงานได้ บรรลุตามวัตถุประสงค์ | มีความมุ่งมั่น มีมนุษย์สัมพันธ์ อัธยาศัยดี ตั้งใจในการปฎิบัติงาน สามารถทำงานได้ บรรลุตามวัตถุประสงค์ พิจารณาได้จากผลการประเมิน ปี 2565 รอบที่ 1 ( 1 ตุลาคม 2567 - 30 มีนาคม 2567 ) ซึ่งผลระดับประเมินได้ “ดีเด่น” ผลคะแนนร้อยล่ะ 96.20 และในรอบปัจจุบันที่มีผลงานมากกว่ารอบก่อน ซึ่งคาดว่าผลงานจะบรรลุตามวัตถุประสงค์ ( https://hr.rmutl.ac.th/employee/e08evaluation) |
| **🖵 ระดับที่ ๒ :** ติดตามผลการปฎิบัติงาน สามารถปฎิบัติงานให้ถูกต้องครบถ้วน | สามารถติดตามผลการปฎิบัติงาน และปฎิบัติงานให้ถูกต้องครบถ้วนโดยสามารถดูได้จาก (แฟ้มสะสมงาน (Portfolio) ภาระงานทั้ง 6 ด้าน) |
| **🖵 ระดับที่ ๓ :** เรียนรู้และตรวจสอบผลการปฎิบัติงานได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามกระบวนการ | เรียนรู้และตรวจสอบผลการปฎิบัติงานได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามกระบวนการ โดยสามารถดูรายละเอียดทั้งหมดจาก แฟ้มสะสมงาน (Portfolio) |
| **🖵 ระดับที่ ๔ :** มีส่วนร่วมในการวางแผนงานและปฎิบัติงานของส่วนร่วม มีการสอนที่สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม เสียสละเวลา เพื่องานของมหาวิทยาลัย | มีส่วนร่วมในการวางแผนงานและปฎิบัติงานของส่วนร่วม มีการสอนที่สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม เสียสละเวลา เพื่องานของมหาวิทยาลัย โดยทางหลักสูตรได้เห็นความสำคัญของเรื่องความรู้คู่คุณธรรม โดยมีนโยบายให้คณาอาจารย์สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมระหว่างสอน (บันทึกการประชุมหลักสูตร) |
| **🖵 ระดับที่ ๕ :** เป็นแบบอย่างที่ดีในด้านจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ | เป็นแบบอย่างที่ดีในด้านจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ จากการปฏิบัติตนไม่ให้เกิดเรื่องเสื่อมเสีย (ตรวจสอบได้จากฝ่ายบุคลากร ไม่เคยมีบันทึกเรื่องเสียหาย) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **๕. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม** คำจำกัดความ : มีความเข้าใจหลักการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม รวมทั้งดำเนินภารกิจการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมโดยใช้รูปแบบที่เหมาะสมรกับเงื่อนไขที่แตกต่างกันไปตามสถานการณ์สามารถเตรียมการและดำเนินการให้แก่กลุ่มเป้าหมายได้อย่างเหมาะสมรวมทั้งสามารถให้คำแนะนำปรึกษาและเป็นตัวอย่างแก่ผู้ร่วมงานในการพัฒนาการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมได้ นำไปเผยแพร่หรือได้รับรางวัลระดับชุมชน จังหวัด ระดับชาติหรือนานาชาติ | | |
| **🖵 ระดับที่ 0 : ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน** | * ไม่แสดง |
| **🖵 ระดับที่ ๑** สามารถอธิบายถึงหลักการสำคัญ รวมทั้งชี้ให้เห็นถึงรูปแบบการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม | ส่งเสริมกิจกรรมที่เกี่ยวกับการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และส่งเสริมให้นักศึกษาในหลักสูตรเข้ารวมกิจกรรมต่างๆทั้งงาน ราชพิธี รัฐพิธี และพิธีการต่างๆที่ทางมหาวิทยาลัยจัดขึ้น (คำสั่งให้ปฎิบัติหน้าที่ต่างๆของทางมหาวิทยาลัยเช่น พิธีการรับปริญญา) |
| **🖵 ระดับที่** ๒ สามารถปฎิบัติหน้าที่การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมโดยกำหนดวัตถุประสงค์ แนวทางกิจกรรมทรัพยากร และเนื้อหาได้อย่างสอดคล้องกับสถานการณ์และความคาดหวัง | เข้ารวมกิจกรรมที่เกี่ยวกับการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จาก (แฟ้มสะสมงาน (Portfolio) ภาระงานด้านที่ 4 ข้อ 4.1-4.8) |
| **🖵 ระดับที่ ๓ :** สามารถสอดแทรกศิลปวัฒนธรรมเข้ากับการเรียนการสอนด้วยรูปแบบและวิธีการที่เหมาะสม รวมทั้งบูรณาการด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม นำไปเผยแพร่หรือได้รับรางวัลระดับชุมชน | ประยุกต์ใช้ร่วมกันระหว่างลายผ้าสัปปะรด และงานวิจัยได้อย่างลงตัว และเป็นการอนุรักษ์ และทำนุบำรุงศิลปวัฒธรรมไปด้วย โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างเหมาะสมผ่านการพัฒนาหัวข้อวิจัย  1.Classification of Pineapple Fiber Woven Fabrics Based on Convolutional Neural Network  2. Classification of Pineapple Fiber Woven Fabrics on Raspberry Pi Based on Convolutional Neural Network 3. Smart UV Analyzer for Pesticide Residues Using TLC Based On Image Processing ภาระงานด้านที่ 2 ข้อ 2.7.1 -2.7.2 |
| **🖵 ระดับที่ ๔ :** สามารถให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษาแก่ผู้ร่วมงานถึงแนวททางการดำเนินการภารกิจการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม นำไปเผยแพร่หรือได้รับรางวัลระดับจังหวัด | * อธิบาย...................... (ตามเอกสารชื่อ.........หน้าที่ ..........) * อธิบาย...................... (ตามเอกสารชื่อ.........หน้าที่ ..........) |
| **🖵 ระดับที่ ๕ :** สามารถริเริ่มสร้างสรรค์ผลงานทางด้านศิลปวัฒนธรรมและเป็นแบบอย่างแก่ผู้เข้าร่วมงานในฐานะผู้มีความสามารถในการดำเนินการภารกิจการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม รวมทั้งสามารถพัฒนารูปแบบดำเนินการภารกิจการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมใหม่ ๆ นำไปเผยแพร่หรือได้รับรางวัลระดับนานาชาติ | * อธิบาย...................... (ตามเอกสารชื่อ.........หน้าที่ ..........) * อธิบาย..................... (ตามเอกสารชื่อ.........หน้าที่ ..........) |